

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JC VAN Hees  
BIG-registraties: 49919634825  
Basisopleiding: Psychologie (WO)  
Persoonlijk e-mailadres: jacqueline.vanhees@gmail.com  
AGB-code persoonlijk: 94100684

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk Van Hees  
E-mailadres: info@praktijkvanhees.com  
KvK nummer: 83540423  
Website: www.praktijkvanhees.com  
AGB-code praktijk: 94066449

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Praktijk Van Hees biedt individuele psychologische behandeling in de Basis GGZ voor uiteenlopende vragen en problemen. Te denken valt aan o.a. angst- en stemmingsproblematiek, traumaklachten, milde persoonlijkheidsproblematiek/identiteitsproblematiek en emotieregulatie problematiek. Behandelingen bestaan uit face to face gesprekken, waarbij gewerkt wordt met een combinatie van verschillende kaders en methodieken (zoals EFT/ACT/CGT/EMDR/AFT/SFT/MBT). Zo nodig kan een ehealth module worden aangeboden ter ondersteuning van de face to face gesprekken.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn  
Angststoornissen  
Depressieve stemmingsstoornissen  
Persoonlijkheidsstoornissen  
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen  
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Regiebehandelaar 1**

Naam: Jacqueline van Hees  
BIG-registratienummer: 49919634825

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Diverse collega-psychologen, gz-psychologen en psychotherapeuten, diverse huisartsen en POH-GGZ's, onder wie:

Marjukka Bartelet, Psychotherapeut (BIG: 69925472016)  
Famke Wildschut, Psychotherapeut (BIG: 199 0969 2316) en GZ-Psycholoog (BIG: 899 0969 2325)  
Tielke de Clerck, GZ-Psycholoog (BIG: 29926773525)  
Ditke Schwartz, GZ-Psycholoog (BIG: 49920967125)

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Bij aanmelding en afronding van behandeling en zo nodig halverwege de behandeling wordt na akkoord van cliënt teruggekoppeld aan de verwijzer (de huisarts). Bij complicaties of stagnerende behandeling wordt zo nodig gebruik gemaakt van het netwerk voor overleg (intervisie en/of supervisie, huisartsen/POH's, medisch specialisten).

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

- de huisarts
- de huisartsenpost
- spoedeisende eerste hulp
- ggz-crisisdienst.

Er is in de praktijk geen mogelijkheid voor opvang bij crisis.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: omdat aanmelding bij de ggz-crisisdienst door de huisarts dient te worden gedaan.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Ik heb me aangesloten bij het lerend netwerk van Psychotherapie Heuvelland (<https://psychotherapieheuvelland.nl/>) met oa:  
Marjukka Bartelet, Psychotherapeut (BIG: 69925472016)  
Ingrid Wijts, GZ-psycholoog (BIG: 09925304525)  
Dianne Nijhof, psychotherapeut (BIG: 09043163716) en klinisch psycholoog (99043163725)  
Anoeska van den Heurik, GZ-psycholoog (BIG: 79918561525)

#### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Ik neem deel aan verschillende intervisiegroepen met diverse collega's en volg met regelmaat supervisie en scholing. Besproken wordt casuïstiek inclusief oa indicatiestelling, behandelplannen, stagnerende behandelingen en professionele ontwikkeling. Dit alles om van elkaar te leren en gezamenlijk de kwaliteit te bewaken en bevorderen. Er wordt met verschillende intervisievormen gewerkt.

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

#### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:  
<https://zorgprestatie.nza.nl/>

#### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.bigregister.nl](http://www.bigregister.nl)

### **Organisatie van de zorg**

#### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

De LVVP, de beroepsvereniging waarbij de praktijk is aangesloten.

**Link naar website:**

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

#### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Ingrid Wijts, Marjukka Bartelet, Tanja Quax, Geesje Krol, of eventueel specifieke vooraf afgesproken vervanging indien specifiek gewenst of geïndiceerd met een andere collega.

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.praktijkvanhees.com>

### 12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

Cliënten kunnen zich direct aanmelden bij de praktijkhouder via de website of via de website van psychotherapie Heuvelland, waarna een telefonische kennismaking plaatsvindt. Op basis daarvan zal er een intakegesprek gepland worden bij de praktijkhouder, waarin een probleemanalyse en indicatie gesteld wordt. Er zal zorgvuldig worden bekeken en transparant worden gecommuniceerd of de zorgvraag aansluit bij het behandelaanbod.

**12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling en begeleiding

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Ik zal vanaf start van het contact transparant (zowel verbaal als schriftelijk) zijn over mijn plan van aanpak, wat ik wel of niet kan bieden en zo nodig onduidelijkheden blijven toelichten. Naast de beschrijving op mijn website zal dit ook in de formulering van het behandelplan en de verbale communicatie terug te zien en horen zijn.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Tijdens vaste momenten in de behandeling - of zo nodig eerder wanneer daartoe aanleiding is - zal bekeken en besproken worden in hoeverre de behandeling aansluit. Daarbij zal naast de gesprekken gebruik worden gemaakt van vragenlijsten. Zo nodig zal worden bijgestuurd dan wel worden doorverwezen en/of afgesloten.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

vaste momenten (start-tijdens-afsluiting) tijdens de gesprekken met vragenlijsten ter ondersteuning.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**  
door erover in gesprek te gaan en met behulp van vragenlijsten.

#### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

### Omgang met cliëntgegevens

#### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Jacqueline van Hees

Plaats: Maastricht

Datum: 30-04-2026

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja